



การรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จัดทำโดย
งานกาารเจ้าหน้าที่

สำนักงานเทศบาลตำบลบ่อพลับ
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

การรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
สำนักงานเทศบาลตำบลบ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ส่วนที่ ๑ ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล | ผลการดำเนินการ | | | รายละเอียดผลการดำเนินงาน | งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร | ผลการใช้จ่าย งบประมาณ | ระยะเวลาในการ ดำเนินการ | หมายเหตุ |
|-----|---|---------------------|--------------------------|------------------------|--|--------------------------------|--------------------------|----------------------------|----------|
| | | ยังไม่ ดำเนินการ | อยู่ระหว่าง ดำเนินการ | ดำเนินการ แล้วเสร็จ | | | | | |
| ๑ | การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ | | | ✓ | คณะกรรมการพนักงานส่วนเทศบาลตำบลบ่อพลับมีมติเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เป็นที่เรียบร้อย ตามมติ ก.ทจ.นฐครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ และเทศบาลตำบลบ่อพลับได้ดำเนินการประกาศใช้แผนอัตรากำลังฉบับดังกล่าวแล้ว | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๓๐ ส.ค.๖๕ - ๒๑ ก.ย.๖๖ | |
| ๒ | การจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ | | | ✓ | คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และได้และได้ประกาศใช้เรียบร้อยแล้ว | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๓ ส.ค.๒๕๖๖ - ๓๑ ส.ค.๖๖ | |
| ๓ | การดำเนินการสรรหาพนักงานให้ดำรง ตำแหน่งที่ว่าง | | | ✓ | สำนักงานเทศบาลตำบลบ่อพลับได้ดำเนินการจัดสรรหาพนักงานจ้างจำนวน ๔ อัตรา ได้แก่ พนักงานขับรถยนต์ คนงานทั่วไป โดยได้ดำเนินการแล้วเสร็จเป็นไปตามหลักเกณฑ์ | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ก.ค.๖๖-๒๑ ก.ค.๖๖ | |
| ๔ | การดำเนินการแต่งตั้งพนักงานส่วน เทศบาลตำบลบ่อพลับให้ดำรงแห่ง ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ใน ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน สาธารณสุข หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ | | | ✓ | สำนักงานเทศบาลตำบลบ่อพลับได้ดำเนินการ แต่งตั้งพนักงานเทศบาลตำบลบ่อพลับให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น ในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ จำนวน ๓ อัตรา | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๓ ต.ค.๖๕ - ๓๐ พ.ย.๖๕ | |

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล | ผลการดำเนินการ | | | รายละเอียดผลการดำเนินงาน | งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร | ผลการใช้จ่าย งบประมาณ | ระยะเวลาในการ ดำเนินการ | หมายเหตุ |
|-----|---|---------------------|------------------------------|------------------------|---|--------------------------------|--------------------------|----------------------------|----------|
| | | ยังไม่ ดำเนินการ | อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ | ดำเนินการ แล้วเสร็จ | | | | | |
| ๕ | การดำเนินการต่อสัญญาพนักงานจ้าง ทั่วไป | | | ✓ | สำนักงานเทศบาลตำบลพ่อพลับได้ดำเนินการขอ ความเห็นชอบต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓๕ อัตรา | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ก.ย.๖๖ - ๑ ก.ย.๖๖ | |
| ๖ | การดำเนินการให้โอนพนักงานเทศบาล ตำบลพ่อพลับ จำนวน ๑ ราย | | | ✓ | สำนักงานเทศบาลตำบลพ่อพลับได้ดำเนินการขอ ความเห็นชอบให้โอนพนักงานเทศบาลตำบลพ่อ พลับ ๑ ราย ได้แก่ ปลัดเทศบาล | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๗ มิ.ย.๖๖ - ๑ ก.ค.๖๖ | |
| | การดำเนินการให้โอนพนักงานเทศบาล ตำบลพ่อพลับ จำนวน ๑ ราย | | | ✓ | สำนักงานเทศบาลตำบลพ่อพลับได้ดำเนินการขอ ความเห็นชอบให้โอนพนักงานเทศบาลตำบลพ่อ พลับ ๑ ราย ได้แก่ หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม(นัก บริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๙ พ.ค.๖๖ - ๑ มิ.ย.๖๖ | |
| ๗ | การดำเนินการรับบรรจุพนักงานเทศบาล ตำบลพ่อพลับ จำนวน ๑ ราย | | | ✓ | สำนักงานเทศบาลตำบลพ่อพลับได้ดำเนินการขอ ความเห็นชอบรับโอนพนักงานเทศบาลตำบลพ่อ พลับ จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นักพัฒนาชุมชน | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ มิ.ย.๖๖ - ๑ ธ.ค.๖๖ | |
| ๘ | การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ | | | ✓ | งานกาเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการจัดเก็บและรวบรวม ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ เป็นไป ตามกรอบระยะเวลา | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖ | |
| ๙ | การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน เทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ | | | ✓ | งานกาเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลพร้อม เสนอคำสั่งเพื่อพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน เทศบาลตำบลพ่อพลับ พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และกรอบระยะเวลาที่ กำหนด | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖ | |
| ๑๐ | การบันทึกและปรับปรุงทะเบียนประวัติ พนักงานเทศบาล และบุคลากรในระบบ บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ | | | ✓ | งานกาเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการบันทึกและปรับปรุง ทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาลตำบลพ่อพลับ และบุคลากรในระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ เป็นปัจจุบันเรียบร้อย | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖ | |

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง

จำนวนตามประเภทตำแหน่ง

| ประเภทตำแหน่ง | อัตรากำลัง |
|-----------------------|------------|
| บริหารท้องถิ่น | ๑ |
| อำนวยการท้องถิ่น | ๑๙ |
| วิชาการ | ๑๓ |
| ทั่วไป | ๙ |
| ครู | ๔ |
| ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | ๒ |
| ลูกจ้างประจำ | ๒ |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ | ๑๖ |
| พนักงานจ้างทั่วไป | ๔๒ |
| รวม | ๑๐๘ |

จำแนกตามสำนัก/กอง

| สำนัก/กอง | ปลัด/รองปลัด | หน่วยตรวจสอบภายใน | สำนักปลัด. | กองคลัง | กองช่าง | กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กองการศึกษา ศาสนาฯ | รวม |
|-----------|--------------|-------------------|------------|---------|---------|----------------------------|--------------------|-----|
| มีนครอง | ๑ | ๑ | ๒๘ | ๒๐ | ๒๑ | ๒๐ | ๑๗ | ๑๐๘ |
| ว่าง | ๐ | ๐ | ๔ | ๕ | ๔ | ๕ | ๖ | ๒๔ |
| รวม | ๑ | ๑ | ๒๕ | ๑๕ | ๑๗ | ๑๕ | ๑๑ | ๘๔ |

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

| ประเภทตำแหน่ง | จำนวนที่เข้าฝึกอบรม (คน) | |
|------------------------------|--------------------------|----------------|
| | อบรมกับหน่วยงานอื่น | ทต.จัดอบรมเอง* |
| บริหารท้องถิ่น | ๑ | - |
| อำนวยการท้องถิ่น | ๕ | - |
| วิชาการ | ๑ | - |
| ทั่วไป | ๒ | - |
| พนักงานครู | ๑ | - |
| ลูกจ้างประจำ | - | - |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ | ๒ | - |
| พนักงานจ้างทั่วไป | ๑ | - |
| รวมจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม | ๑๓ | - |

หมายเหตุ * ทต.จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ณ ทต

โดยมีรายละเอียดการเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ดังนี้

| ชื่อ-สกุล | ที่ | ชื่อหลักสูตร | วันที่เข้ารับการฝึกอบรม |
|------------------------------|-----|---|--|
| นายอดิศร ป้อมน้อย | ๔๙๘ | โครงการอบรมหลักสูตร”การวิเคราะห์ความเสี่ยงการบริหารการจัดทำแผนความเสี่ยง” | ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ อาคารอเนกประสงค์ สำนักงานเทศบาลตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม |
| นางสาวศิริพร เชื้อมวราศาสตร์ | ๕๐๒ | โครงการอบรมหลักสูตร”บทบาทและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม ตามกฎหมายการสาธารณสุขและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่(โควิด-๑๙)รวมทั้งการควบคุมเหตุดำเนินการจากกลิ่นและควันกัญชา กัญชง ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข รุ่นที่ ๒ | ๑๑-๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ ถนนร่วมจิตต์ อำเภอลำลูกกา จังหวัดเพชรบุรี |
| นางปิยพร ต.สกุล | ๕๐๓ | “แนวทางการจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นและค่าบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุข สำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพา (LTC)ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงและการใช้โปรแกรมรูปแบบใหม่ รวมถึงการจัดทำแผนการเงินและจัดทำแผนสุขภาพชุมชน”รุ่นที่ ๒ | ๑๑-๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโดมอนต์ พลาซ่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี |
| นายอุดม อัครถิรกวิน | ๕๙๙ | หลักการเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และกรณีศึกษาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายที่ถูกตรวจสอบพบโดย หน่วยตรวจสอบ” | ๑๖-๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ |
| นายดลวิทย์ ภมรพล | ๒๘ | โครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมเทศบาลตำบลเพื่อรับรองการเป็นหน่วยรับงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี(งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)รุ่นที่๑ | ๘-๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมปรีซ์ พาเลซ แขวงคลองมหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร |
| นางสาวจันทิมา คชศิลา | ๑๑๙ | “การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการเอกสารในยุคดิจิทัล”รุ่นที่ ๕ | ๓๑มีนาคม-๒เมษายน๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัลซิตี้(ปิ่นเกล้า) กรุงเทพมหานคร |

| ชื่อ-สกุล | ที่ | ชื่อหลักสูตร | วันที่เข้ารับการฝึกอบรม |
|---|-----|--|--|
| นางสาวธภักดิ์ วรณวรภัทร นางสาวอรอนงค์ คงเปรม | ๑๓๘ | โครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีของหน่วยงาน ภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชี ภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ | ๒๑-๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องธนบุรีฮอลล์ โรงแรมริเวอร์ ไซด์ กรุงเทพมหานคร |
| นางสาวโสภภาพร ชำนาญเท | ๑๖๗ | กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม”หลักสูตรนัก บริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๑๐๑” | ๓-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลอง หนึ่ง อำเภอกองหลวง จังหวัด ปทุมธานี |
| นางสาวศิริพร เชื้อมวาราศาสตร์ | ๑๖๘ | การสุขาภิบาลอาหารสำหรับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน (Basic of Food Sanitation Inspector : BFSI) | ๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรม เอเชีย แอร์พอร์ต จังหวัดปทุมธานี |
| นายดลวิทย์ ภมรพล | ๑๙๑ | “หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ ๙๓ “ | ๑๕ พฤษภาคม-๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนน พหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอกองหลวง จังหวัดปทุมธานี |
| นายพิษณุ ตั้งศิลาปะชัย นายธีรวัฒน์ วงษ์ชมพู | ๒๒๑ | ได้กำหนดจัดอบรมหลักสูตรการปฐมพยาบาล และช่วยปฏิบัติการแพทย์ขั้นพื้นฐาน รุ่นที่ ๒/๒๕๖๖ | ๑๘-๒๐ และ ๒๕-๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมโรงแรมริ เวอร์ อำเภอมะนังนครปฐม จังหวัด นครปฐม |
| นางสาวธภักดิ์ วรณวรภัทร นางสาวอรอนงค์ คงเปรม | ๑๓๘ | โครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีของหน่วยงาน ภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชี ภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ | ๒๑-๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องธนบุรีฮอลล์ โรงแรมริเวอร์ ไซด์ กรุงเทพมหานคร |
| นางสาวศิริพร เชื้อมวาราศาสตร์ | ๒๒๓ | “นักบริหารงานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น) รุ่นที่ ๓๓” | ๓-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลอง หนึ่ง อำเภอกองหลวง จังหวัดปทุมธานี |
| นางศิริพร ศิริเขตรกรณ์ | ๒๓๗ | “จัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษี ป้าย อย่างไม่ให้ถูกต้องตามกฎหมายและ นโยบายของรัฐในปี ๒๕๖๖” | ๒-๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมยูนิแลนด์ กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท ไทยแลนด์ จังหวัดนครปฐม |

ส่วนที่ ๔ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประเด็นปัญหา อุปสรรค

๑. ด้วยจำนวนปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ทั้งภารกิจของส่วนราชการ และของส่วนราชการอื่นที่มอบหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติมีจำนวนมาก จึงทำให้บางภารกิจขาดแคลนบุคลากรเพื่อปฏิบัติงาน ดังนั้นสำนักงานเทศบาลตำบลบ่อพลับจำเป็นต้องกำหนดพนักงานเพิ่มเพื่อปฏิบัติภารกิจ แต่ทั้งนี้ในการกำหนด ตำแหน่งพนักงานเพิ่มนั้นจะต้องคำนึงถึงงบประมาณที่จำกัดเนื่องจากรายได้ของสำนักงานเทศบาลตำบลบ่อพลับจัดเก็บได้น้อย หากเพิ่มจำนวนบุคลากรเพิ่มขึ้นอาจทำให้งบประมาณด้านบุคคลของสำนักงานเทศบาลตำบลบ่อพลับเกินร้อยละ ๔๐ ได้ ซึ่งกฎหมายกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นห้ามมีภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลเกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒. ปัญหาการขาดแคลนตำแหน่งข้าราชการสายงานผู้ปฏิบัติ เช่น นักวิชาการพัสดุ นักทรัพยากรบุคคล วิศวกรโยธานายช่างโยธา ซึ่งตำแหน่งต่างๆ มีความสำคัญอย่างมากต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ปัจจุบันพบว่าแม้สำนักงานเทศบาลตำบลบ่อพลับจะประกาศรับโอนก็ไม่มีข้าราชการสังกัดอื่นสนใจโอนมารับราชการ หรือแม้แต่สอบบรรจุแข่งขันแต่ละครั้งก็มักมีผู้ผ่านการคัดเลือกน้อยไม่เพียงพอต่อตำแหน่งว่างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. การสรรหาพนักงานจ้างตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (รถขยะ) และพนักงานจ้างทั่วไป (เก็บขนขยะ) ซึ่งได้กำหนดการสรรหามาแล้วจำนวนหลายครั้ง แต่ไม่มีผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเนื่องจากตามมาตรฐานตำแหน่งมีการกำหนดคุณสมบัติไว้ค่อนข้างสูง และเป็นอาชีพที่ต้องอยู่กับขยะ

๔. ปัญหาการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรพบว่าบุคลากรยังไม่ได้รับการอบรมหรือพัฒนาครบตามตำแหน่งเนื่องจากบางภารกิจไม่สามารถหยุดปฏิบัติหน้าที่ได้

ข้อเสนอแนะ

๑. เนื่องจากงบประมาณของสำนักงานเทศบาลตำบลบ่อพลับด้านงบบุคลากรใกล้เคียงร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี หากสำนักงานเทศบาลตำบลบ่อพลับจะกำหนดตำแหน่งเพิ่มเห็นควร กำหนดตำแหน่งที่มีที่มีความสำคัญต่อภารกิจ หรือเปลี่ยนจากการกำหนดตำแหน่งเพิ่มเป็นการใช้การจ้างเหมาบริการแทน

๒. สำนักงานเทศบาลตำบลบ่อพลับควรประชาสัมพันธ์การรับโอนตำแหน่งต่างๆที่ว่าง อย่างต่อเนื่อง หรืออาจให้วิธีการรายงานตำแหน่งดังกล่าวให้ ก.ทต. ดำเนินการสรรหาแทน

๓. การสรรหาพนักงานจ้างตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (รถ ขยะ) ระหว่างที่ยังไม่สามารถกำหนดการสรรหาได้ เห็นควรใช้วิธีการจ้างเหมาบริการ หรือมอบหมาย หรือมอบหมายพนักงานจ้างตำแหน่งอื่นที่มีความพร้อมและความสามารถ

๔. เร่งสำรวจและส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง และมอบหมายผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานแทนระหว่างส่งเข้ารับการศึกษาอบรม
