



# รายงาน ผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



จัดทำโดย  
งานการเจ้าหน้าที่

เทศบาลตำบลอพล  
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

**การรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘**  
**สำนักงานเทศบาลตำบลบ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม**

**ส่วนที่ ๑.๑ ผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘**

ที่	โครงการ/กิจกรรม ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			รายละเอียดผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังให้เหมาะสมกับประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>									
๑.	การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ และระดับตำแหน่ง <b>เป้าประสงค์</b> : เพื่อให้เทศบาลตำบล บ่อพลับมีโครงสร้างที่เหมาะสมกับ บริบทของประเภทเทศบาล <b>ตัวชี้วัด</b> : มีการปรับปรุงโครงสร้าง ส่วนราชการและระดับตำแหน่งที่ เหมาะสมตามกฎหมายที่กำหนด			✓	คณะกรรมการพนักงานเทศบาลตำบลบ่อพลับมีมติ เห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เป็นที่เรียบร้อย ตามมติ ก.ท.จ.นฐ. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ และ เทศบาลตำบลบ่อพลับได้ดำเนินการประกาศใช้แผน อัตรากำลังฉบับดังกล่าวแล้ว	ไม่ได้รับการจัดสรร	ไม่ใช้งบประมาณ	มิ.ย. - ก.ย.๖๖	
๒.	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ -๒๕๖๙ <b>เป้าประสงค์</b> : เพื่อให้เทศบาลตำบล บ่อพลับมีกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสม กับภารกิจ <b>ตัวชี้วัด</b> : เทศบาลตำบลบ่อพลับมีแผน อัตรากำลังเพื่อใช้เป็นกรอบในการ ดำเนินงานในระยะ ๓ ปี			✓	คณะกรรมการพนักงานเทศบาลตำบลบ่อพลับมีมติ เห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เป็นที่เรียบร้อย ตามมติ ก.ท.จ.นฐ. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ และ เทศบาลตำบลบ่อพลับได้ดำเนินการประกาศใช้แผน อัตรากำลังฉบับดังกล่าวแล้ว	ไม่ได้รับการจัดสรร	ไม่ใช้งบประมาณ	มิ.ย. - ก.ย.๖๖	

ที่	โครงการ/กิจกรรม ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			รายละเอียดผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
๓.	การจัดทำโครงสร้างการแบ่งส่วน ราชการและอำนาจหน้าที่ <b>เป้าประสงค์</b> : การจัดกำลังคน โครงสร้างและระบบงานให้มี ประสิทธิภาพ <b>ตัวชี้วัด</b> : ภารกิจงานของแต่ละส่วน ราชการต้องมีความชัดเจน ไม่ซ้ำซ้อน และมีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน			✓	คณะกรรมการพนักงานเทศบาลตำบลบ่อพลับมีมติ เห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ เป็นที่เรียบร้อย ตามมติ ก.ท.จ.นฐ. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ และ เทศบาลตำบลบ่อพลับได้ดำเนินการประกาศใช้แผน อัตรากำลังฉบับดังกล่าวแล้ว	ไม่ได้รับการจัดสรร	ไม่ใช้งบประมาณ	มี.ย. – ก.ย.๖๖	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาประสิทธิภาพระบบทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น</b>									
๑.	การจัดทำคู่มือการปฏิบัติราชการ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ เทศบาลตำบลบ่อพลับ <b>เป้าประสงค์</b> : การบริหารทรัพยากร บุคคลของเทศบาลตำบลบ่อพลับ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของห่วง ระยะเวลา ทันเวลา <b>ตัวชี้วัด</b> : มีการพัฒนาระบบ ประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล เช่น การจัดทำคู่มือการบริหารงาน บุคคลซึ่งระบุระยะเวลาการดำเนินการ หลักฐานที่เกี่ยวข้อง			✓	เทศบาลตำบลบ่อพลับมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติ ราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ตำบลบ่อพลับ	ไม่ได้รับการจัดสรร	ไม่ใช้งบประมาณ	ม.ค.๖๘ – มี.ค.๖๘	

ที่	โครงการ/กิจกรรม ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			รายละเอียดผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
๒.	<p>การจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM) <b>เป้าประสงค์</b> : ให้มีการจัดการองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อจัดเก็บเป็นคลังสมองของเทศบาลตำบลพ่อปลื้ม</p> <p><b>ตัวชี้วัด</b> : มีการพัฒนาระบบประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล เช่น การจัดทำคู่มือการบริหารงานบุคคลซึ่งระบุระยะเวลาการดำเนินการหลักฐานที่เกี่ยวข้อง</p>			✓	เทศบาลตำบลพ่อปลื้มมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลพ่อปลื้ม	ไม่ได้รับการจัดสรร	ไม่ใช้งบประมาณ	ม.ค.๖๘ – มี.ค.๖๘	
๓.	<p>การประเมินประสิทธิภาพของเทศบาลตำบลพ่อปลื้ม ด้านที่ ๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p><b>เป้าประสงค์</b> : เพื่อพัฒนาผลการประเมินประสิทธิภาพของเทศบาลตำบลพ่อปลื้มด้านที่ ๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p><b>ตัวชี้วัด</b> : มากกว่าร้อยละ ๘๕</p>			✓	เทศบาลตำบลพ่อปลื้มมีการประเมินประสิทธิภาพของเทศบาลตำบลพ่อปลื้ม ด้านที่ ๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ไม่ได้รับการจัดสรร	ไม่ใช้งบประมาณ	มี.ค. - พ.ค. ๖๘	

ที่	โครงการ/กิจกรรม ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			รายละเอียดผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและผู้บริหารให้มีศักยภาพที่สอดคล้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลตามแนวทาง Thailand ๔.๐									
๑.	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี งบประมาณ ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ <b>เป้าประสงค์</b> : เทศบาลตำบลปอปลับ มีแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ที่ สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา ๔.๐ <b>ตัวชี้วัด</b> : มีแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒			✓	เทศบาลตำบลปอปลับกำลังดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ไม่ได้รับการจัดสรร	ไม่ใช้งบประมาณ	มิ.ย. - ก.ย.๖๖	
๒	การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ประจำปี <b>เป้าประสงค์</b> : เพื่อพัฒนาบุคลากร รายบุคคลให้มีศักยภาพและสมรรถนะ พร้อมเข้าสู่ระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น <b>ตัวชี้วัด</b> : การนำผลการประเมิน สมรรถนะมาใช้ประกอบการวางแผน แผนการพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)	✓			-	-	-	-	

ที่	โครงการ/กิจกรรม ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			รายละเอียดผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เน้นความโปร่งใสในระบบบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นที่ยึดหลักสมรรถนะและการเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาล									
๑.	การสร้างช่องทางการสื่อสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล <b>เป้าประสงค์</b> : เพื่อให้การบริหารงานบุคคลมีความโปร่งใสพร้อมรับการตรวจสอบ <b>ตัวชี้วัด</b> : จำนวนช่องทางการสอบถาม/ร้องเรียน เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลอย่างน้อย ๒ ช่องทาง			✓	เทศบาลตำบลบ่อพลับได้จัดทำประกาศช่องทางการร้องเรียนในการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ได้แก่ ๑. งานกรเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ่อพลับ ๒. ทางโทรศัพท์เทศบาลตำบลบ่อพลับ หมายเลข ๐๓๔ - ๒๕๗๐๙๘ ๓. ทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ่อพลับ <a href="https://bophlap.go.th/">https://bophlap.go.th/</a> ๔. ทาง E - mail : saraban@bophlap.go.th	ไม่ได้รับการจัดสรร	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	
๒.	รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๘ <b>เป้าประสงค์</b> : การจัดทำรายงานผลการประเมินการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี <b>ตัวชี้วัด</b> : การรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง			✓	เทศบาลตำบลบ่อพลับได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว	ไม่ได้รับการจัดสรร	ไม่ใช้งบประมาณ	ธ.ค.๖๗ - ม.ค.๖๘	
๓.	การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากรของเทศบาลตำบลบ่อพลับ <b>เป้าประสงค์</b> : เพื่อพัฒนาบุคลากรรายบุคคลให้มีศักยภาพและสมรรถนะพร้อมเข้าสู่ระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น <b>ตัวชี้วัด</b> : มีการส่งเสริมและสร้างจริยธรรม คุณธรรม สร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องของวินัยและค่านิยมในการปฏิบัติงาน			✓	เทศบาลตำบลบ่อพลับได้ดำเนินการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานเทศบาลทุกเดือน	ไม่ได้รับการจัดสรร	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	

ที่	โครงการ/กิจกรรม ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			รายละเอียดผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ต่อยอดการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น									
๑.	การสำรวจและปรับปรุงสวัสดิการใน องค์กร เป้าประสงค์ : เพื่อให้บุคลากรมี คุณภาพชีวิตที่ดีและปฏิบัติงานใน สภาพแวดล้อมที่เหมาะสม ตัวชี้วัด : มีการปรับปรุง สภาพแวดล้อมการปฏิบัติงานหรือ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน			✓	เทศบาลตำบลบ่อพลับมีการสำรวจและปรับปรุง สวัสดิการในองค์กรอยู่เสมอ	ไม่ได้รับการจัดสรร	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	
๒.	จัดกิจกรรมพัฒนาองค์กร หรือ กิจกรรมพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่าง บุคลากรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เป้าประสงค์ : เพื่อเสริมสร้าง บรรยากาศในการทำงานและส่งเสริม การทำงานเป็นทีม ตัวชี้วัด : มีการจัดกิจกรรมพัฒนา องค์กร กิจกรรมพัฒนาความสัมพันธ์ ระหว่างบุคลากร หรือความรักภักดี ต่อองค์กร	✓			เทศบาลตำบลบ่อพลับได้กำลังดำเนินการเตรียมจัด กิจกรรมแต่เนื่องจากสถานการณ์ชายแดนกัมพูชาจึง ได้ยกเลิกไป	๕๐,๐๐๐	-	-	

ที่	โครงการ/กิจกรรม ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			รายละเอียดผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ขับเคลื่อนระบบทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี									
๑.	การปรับปรุงระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปอพลับ (LHR) <b>เป้าประสงค์</b> : เพื่อให้มีการปรับปรุงระบบข้อมูลสารสนเทศการบริหารทรัพยากรบุคคล <b>ตัวชี้วัด</b> : ระบบ LHR ของเทศบาลตำบลปอพลับ มีความสมบูรณ์และมีการอัปเดตข้อมูลที่ปัจจุบันเสมอพร้อมเชื่อมโยงไปยังระบบบริหารงานต่าง ๆ ขององค์กร			✓	งานการเจ้าหน้าที่มีการดำเนินการออกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้องครบถ้วน ข้อมูลเป็นปัจจุบัน สามารถใช้เป็นฐานข้อมูลบุคลากรขององค์กรได้	ไม่ได้รับการจัดสรร	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	
๒.	การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารทรัพยากรบุคคล <b>เป้าประสงค์</b> : มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้หรือประยุกต์ในการปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคล <b>ตัวชี้วัด</b> : การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารทรัพยากรบุคคล			✓	งานการเจ้าหน้าที่ได้นำระบบสารสนเทศ Google forms มาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและงานด้านอื่นๆ	ไม่ได้รับการจัดสรร	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	

ส่วนที่ ๑.๒ ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่	โครงการ/กิจกรรม ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			รายละเอียดผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ</b>									
๑.	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	✓			เทศบาลตำบลบ่อพลับไม่มีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	๒๐๐,๐๐๐ (ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม)	-	-	
๒.	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	✓			เทศบาลตำบลบ่อพลับยังมีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ผ่านหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ครบถ้วนแล้ว	๒๐๐,๐๐๐ (ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม)	-	-	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง</b>									
๑.	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			✓	เทศบาลตำบลบ่อพลับได้ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวน ๑๒ ราย	๒๐๐,๐๐๐ (ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม)	๓๗,๗๐๐	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	
๒.	โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี	✓			ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไม่ได้อยู่ในช่วงจัดทำแผนอัตรากำลัง	-	-	-	

ที่	โครงการ/กิจกรรม ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			รายละเอียดผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
๓.	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนาวัฒนธรรมในยุคดิจิทัล	✓			-	๒๐๐,๐๐๐ (ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม)	-	-	
๔.	โครงการประกวดการจัดทำวัฒนธรรมของส่วนราชการประจำปี	✓			-	-	-	-	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้									
๑.	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			✓	เทศบาลตำบลบ่อพลับได้ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑๓ คน	๒๐๐,๐๐๐ (ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม)	๓๗,๗๐๐	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	
๒.	โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)			✓	เทศบาลตำบลบ่อพลับสนับสนุนให้บุคลากรได้เรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ในด้านต่างๆ	-	-	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	
๓.	โครงการประกวดการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓			-	-	-	-	

ที่	โครงการ/กิจกรรม ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			รายละเอียดผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร									
๑.	โครงการฝึกอบรมจิตอาสา และคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี			✓	เทศบาลตำบลบ่อพลับจัดทำกิจกรรมอบรมให้ความรู้ เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในการทำงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘	ไม่ได้รับการจัดสรร	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๔ ก.ค. ๖๘	
๒.	โครงการจัดกิจกรรมการด้านทูลุ จริต คอร์รัปชัน ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			✓	เทศบาลตำบลบ่อพลับจัดทำกิจกรรมปฏิญาณตน ต่อต้านการคอร์รัปชันและแสดงเจตจำนง ไม่รับ ของขวัญ และแสดงออกเชิงสัญลักษณ์การต่อต้านการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ (กิจกรรมไหว้มือ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘	ไม่ได้รับการจัดสรร	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๔ มิ.ย.๖๘	
๓.	โครงการสัมมนาและการศึกษาดูงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี	✓			-	ไม่ได้รับการจัดสรร	ไม่ใช้งบประมาณ	-	

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง

จำนวนตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	อัตรากำลัง
บริหารท้องถิ่น	๑
อำนวยการท้องถิ่น	๑๙
วิชาการ	๑๓
ทั่วไป	๙
ครู	๔
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๒
ลูกจ้างประจำ	๒
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๖
พนักงานจ้างทั่วไป	๔๒
รวม	๑๐๘

จำแนกตามสำนัก/กอง

สำนัก/กอง	ปลัด/ รอง ปลัด	หน่วย ตรวจสอบ ภายใน	สำนักปลัด.	กองคลัง	กองช่าง	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	กอง การศึกษา	รวม
มีนครอง	๑	๑	๒๘	๒๐	๒๑	๒๐	๑๗	๑๐๘
ว่าง	๐	๑	๓	๔	๔	๒	๘	๒๒
รวม	๑	๐	๒๕	๑๖	๑๗	๑๘	๙	๘๖

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนที่เข้าฝึกอบรม (คน)	
	อบรมกับหน่วยงานอื่น	ทต.จัดอบรมเอง*
บริหารท้องถิ่น	-	-
อำนวยการท้องถิ่น	๔	-
วิชาการ	๔	-
ทั่วไป	๑	-
พนักงานครู	-	-
ลูกจ้างประจำ	๑	-
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑	-
พนักงานจ้างทั่วไป	-	-
รวมจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๑๑	-

## แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ในปีงบประมาณประจำปี 2568

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร	วันที่อบรม	สถานที่อบรม	ค่าลงทะเบียน
1	นายปิยศักดิ์ จรรยาสว	นายกเทศมนตรีตำบลบ่อพลับ	"ข้อห้ามและข้อพึงปฏิบัติ 180/90 วัน ก่อนครบวาระหรือก่อนออกจากการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น"	12-14 ตุลาคม 2567	โรงแรมอีสเทิร์นแกรนด์ พาเลซ พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี	1,800
2	นายอรุณพล มณฑาสวรรณ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลบ่อพลับ	"ข้อห้ามและข้อพึงปฏิบัติ 180/90 วัน ก่อนครบวาระหรือก่อนออกจากการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น"	12-14 ตุลาคม 2567	โรงแรมอีสเทิร์นแกรนด์ พาเลซ พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี	1,800
3	นางสาวจรรยา ไตรศรี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	"25ปีการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบริหารงานส่วนบุคคลส่วนท้องถิ่น"	9-13 ธันวาคม 2567	โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่	3,000
4	นายอรุณพล มณฑาสวรรณ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลบ่อพลับ	กำหนดมีประชุมและการสัมมนาทางวิชาการสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 1/2568	15-17 ธันวาคม 2567	ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติขอนแก่น (KICE) ถนนมิตรภาพ ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น	ไม่มีค่าลงทะเบียน
5	นางสาวจรรยา ไตรศรี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กำหนดมีประชุมและการสัมมนาทางวิชาการสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 1/2569	15-17 ธันวาคม 2567	ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติขอนแก่น (KICE) ถนนมิตรภาพ ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น	ไม่มีค่าลงทะเบียน
6	นายโสพร เขียนเจริญ	ผู้อำนวยการกองช่าง	โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดำเนินงานที่ได้รับถ่ายโอนตามพระราชบัญญัติโรจนา พ.ศ. 2535	16-18 ธันวาคม 2567	โรงแรมรอยัลริเวอร์ แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กทม.	ไม่มีค่าลงทะเบียน
7	นางสาวปรารถนา โกศัยวัฒน์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เพื่อเข้าร่วมประชุมอบรมพัฒนาศักยภาพและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการสิ่งปฏิกูล	13-14 กุมภาพันธ์ 2568	ศูนย์อนามัย 5 ราชบุรี อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี	ไม่มีค่าลงทะเบียน
8	นางสาวศิริภรณ์ สนิธเดชกุล	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ (NEW e-Laas (อปท.) ในปีงบประมาณ 2568	3-5 พฤษภาคม 2568	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กทม.	5,300
9	นางวิลาวัลย์ เลือดดาว	เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ (NEW e-Laas (อปท.) ในปีงบประมาณ 2568	3-5 พฤษภาคม 2568	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กทม.	5,300
10	นางสาวพิมพ์นิภา กระจายศรี	เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ (NEW e-Laas (อปท.) ในปีงบประมาณ 2568	3-5 พฤษภาคม 2568	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กทม.	5,300
11	นางสาววารุณรัตน์ มั่นสุขผล	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ (NEW e-Laas (อปท.) ในปีงบประมาณ 2568	3-5 พฤษภาคม 2568	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กทม.	5,300
12	นางสาวปรารถนา โกศัยวัฒน์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	อบรมหลักสูตรการจัดการเหตุรำคาญแบบบูรณาการเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่บุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการปัญหาด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม และให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมของประเทศเป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	4-6 พฤษภาคม 2568	ศูนย์อนามัย 5 ราชบุรี อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี	ไม่มีค่าลงทะเบียน
13	นางสาวศิริพร เข็มอมรศาสตร์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	อบรมหลักสูตรการจัดการเหตุรำคาญแบบบูรณาการเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่บุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการปัญหาด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม และให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมของประเทศเป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	4-6 พฤษภาคม 2568	ศูนย์อนามัย 5 ราชบุรี อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี	ไม่มีค่าลงทะเบียน
14	นางสาวจันทิมา ดชศิลา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	การใช้งานระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ประจำปี 2568	27-28 มิถุนายน 2568	โรงแรมไมด้า แกรนด์ทาวนดี จังหวัดนครปฐม	4,600
15	นางสาวศิริพร เข็มอมรศาสตร์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ประชุมเชิงปฏิบัติการการเพิ่มศักยภาพในการแก้ไขปัญหารื่องร้องเรียนและเหตุเดือดร้อนรำคาญจากแหล่งกำเนิดมลพิษ	20 มิถุนายน 2568	โรงแรมนิรา รัทธิท โฮเทล ต.ท่าตลาด อ.สามพราน จ.นครปฐม	ไม่มีค่าลงทะเบียน
16	นางสาวกฤติมาภัทร์ รอดผล	นักวิชาการเงินและบัญชี	การบันทึกบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัด (NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ 2568	11-13 กรกฎาคม 2568	โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กทม.	5,300
17	นางสาวศิริวรรณ โมกข์จักร	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพกลไกด้านครอบครัวแบบบูรณาการ รุ่นที่ 3 ภาคกลาง	22-25 มิถุนายน 2568	โรงแรมเลิศธานี จ.สุพรรณบุรี	ไม่มีค่าลงทะเบียน
18	นายวิทยา หาญทอง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพกลไกด้านครอบครัวแบบบูรณาการ รุ่นที่ 3 ภาคกลาง	22-25 มิถุนายน 2568	โรงแรมเลิศธานี จ.สุพรรณบุรี	ไม่มีค่าลงทะเบียน
	<b>ผู้บริหาร 5 คน</b>	<b>เข้ารับการอบรม 2 คน</b>				
	<b>พนักงานเทศบาล 22 คน</b>	<b>เข้ารับการอบรม 10 คน</b>				
	<b>ลูกจ้างประจำ 2 คน</b>	<b>เข้ารับการอบรม 1 คน</b>				

## ส่วนที่ ๔ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

### ประเด็นปัญหา อุปสรรค

๑. ด้วยจำนวนปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ทั้งภารกิจของส่วนราชการ และของส่วนราชการอื่นที่มอบหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติมีจำนวนมาก จึงทำให้บางภารกิจขาดแคลนบุคลากรเพื่อปฏิบัติงาน ดังนั้นสำนักงานเทศบาลตำบลพ่อปลื้มจำเป็นต้องกำหนดพนักงานเพิ่มเพื่อปฏิบัติภารกิจ แต่ทั้งนี้ในการกำหนด ตำแหน่งพนักงานเพิ่มนั้นจะต้องคำนึงถึงงบประมาณที่จำกัดเนื่องจากรายได้ของสำนักงานเทศบาลตำบลพ่อปลื้มจัดเก็บได้น้อย หากเพิ่มจำนวนบุคลากรเพิ่มขึ้นอาจทำให้งบประมาณด้านบุคคลของสำนักงานเทศบาลตำบลพ่อปลื้มเกินร้อยละ ๔๐ ได้ ซึ่งกฎหมายกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นห้ามมีภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลเกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒. ปัญหาการขาดแคลนตำแหน่งข้าราชการสายงานผู้ปฏิบัติ เช่น นักวิชาการพัสดุ นักตรวจสอบภายใน วิศวกรโยธานายช่างโยธา ซึ่งตำแหน่งต่างๆ มีความสำคัญอย่างมากต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ปัจจุบันพบว่าแม้สำนักงานเทศบาลตำบลพ่อปลื้มจะประกาศรับโอนก็ไม่มีข้าราชการสังกัดอื่นสนใจโอนมารับราชการ หรือแม้แต่สอบบรรจุแข่งขันแต่ละครั้งก็มักมีผู้ผ่านการคัดเลือกน้อยไม่เพียงพอต่อตำแหน่งว่างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. การสรรหาพนักงานจ้างตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (รถขยะ) และพนักงานจ้างทั่วไป (เก็บขนขยะ) ซึ่งได้กำหนดการสรรหามาแล้วจำนวนหลายครั้ง แต่ไม่มีผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเนื่องจากตามมาตรฐานตำแหน่งมีการกำหนดคุณสมบัติไว้ค่อนข้างสูง และเป็นอาชีพที่ต้องอยู่กับขยะ

๔. ปัญหาการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรพบว่าบุคลากรยังไม่ได้รับการอบรมหรือพัฒนาครบตามตำแหน่งเนื่องจากบางภารกิจไม่สามารถหยุดปฏิบัติหน้าที่ได้

### ข้อเสนอแนะ

๑. เนื่องจากงบประมาณของสำนักงานเทศบาลตำบลพ่อปลื้มด้านงบบุคลากรใกล้เคียงร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี หากสำนักงานเทศบาลตำบลพ่อปลื้มจะกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมเห็นควร กำหนดตำแหน่งที่มีที่มีความสำคัญต่อภารกิจ หรือเปลี่ยนจากการกำหนดตำแหน่งเพิ่มเป็นการใช้การจ้างเหมาบริการแทน

๒. สำนักงานเทศบาลตำบลพ่อปลื้มควรประชาสัมพันธ์การรับโอนตำแหน่งต่างๆที่ว่าง อย่างต่อเนื่อง หรืออาจให้วิธีการรายงานตำแหน่งดังกล่าวให้ ก.ทต. ดำเนินการสรรหาแทน

๓. การสรรหาพนักงานจ้างตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (รถขยะ) ระหว่างที่ยังไม่สามารถกำหนดการสรรหาได้ เห็นควรใช้วิธีการจ้างเหมาบริการ หรือมอบหมาย หรือมอบหมายพนักงานจ้างตำแหน่งอื่นที่มีความพร้อมและความสามารถ

๔. เร่งสำรวจและส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง และมอบหมายผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานแทนระหว่างส่งเข้ารับการฝึกอบรม

\*\*\*\*\*



รายงาน  
ผลการบริหารและ  
พัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

จัดทำโดย  
**งานการเจ้าหน้าที่**

เทศบาลตำบลบ่อพลับ  
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม